

 <b>PERÚ</b> MINISTERIO DE SALUD <b>HOSPITAL SANTA ROSA</b>		<b>ANEXO N° 02</b>
<b>PERFIL DE PUESTO</b>		
<b>SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN</b>		
Órgano:	Departamento de Gineco Obstetricia	
Unidad orgánica:	Servicio Obstetricas	
Nombre del cargo:	Obstetra	
Clasificación:	Servidor Público - Especialista	
Nombre del puesto:	Obstetra	
Dependencia Jerárquica:	Departamento de Gineco Obstetricia	

<b>SECCIÓN: FUNCIONES</b>		
<b>MISIÓN DEL PUESTO</b>		
Brindar atención a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión de acuerdo al modelo integral de salud, según las necesidades sanitarias, cartera de servicio y normatividad vigente.		
<b>FUNCIONES DEL PUESTO</b>		
1.- Brindar atención a la mujer durante la etapa preconcepcional, concepcional.		
2.- Efectuar la identificación temprana de la gestación y llevar el control prenatal identificando factores de riesgo.		
3.- Monitorización y atención y /o participación en el parto vaginal		
4.- Brindar atención en Planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación y consejería en todos los métodos anticonceptivos, según normatividad vigente		
5.- Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio, según normativa vigente y realizar la psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal.		
6.- Desarrollar actividades de promoción y prevención en salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión y según normativa vigente		
7.- Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en salud sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente		
8.- Detectar el riesgo obstétrico y reproductivo en la etapa prenatal, intranatal y posnatal y su derivación inmediata al médico especialista, según normativa vigente.		
9.- Participar como parte de la atención, tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y Test Molecular PVH), en las ITS - VIH -SIDA, y el manejo sintomático de ITS, tamizaje de Covid-19, según NV.		
10.- Participar en el desarrollo de actividades de docencia y de investigación en el campo de la obstetricia.		
11.- Participar en la atención de las emergencias obstétricas, y la aplicación de procedimientos obstétricos según normatividad vigente		
12.- Participar en la atención de la salud sexual y reproductiva como parte de la atención integral de los adolescentes y atención prenatal para contribuir al acceso de la atención de salud, según normas vigentes.		
13.- Realizar la monitorización electrónica fetal, según normatividad vigente		
14.- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.		
<b>CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO</b>		
No requiere		
Periodicidad de la aplicación (marca con una "X" y luego explicar o sustentar):	Temporal	Permanente



HOSPITAL SANTA ROSA  
SERVIDOR PÚBLICO

Firmado digitalmente por SANDOVAL  
VAEZ Marco Eugenio FAU  
20171604355 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 19.06.2026 13:35:01 -05:00



HOSPITAL SANTA ROSA  
SERVIDOR PÚBLICO  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por DA SILVA  
AREVALO Janina FAU 20171604355  
hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 19.06.2026 13:00:45 -05:00

SECCIÓN: REQUISITOS										
FORMACIÓN ACADÉMICA										
A) Nivel Educativo Marcar con una "X" su nivel de estudio.			B) Grado(s) / situación académica y carrera / especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?			
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título / Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Titulado en la carrera universitaria de Obstetricia							
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Grado	D) ¿Habilitación profesional?				
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Titulado					
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>								
CONOCIMIENTOS:										
A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):										
Conocimiento en temas relacionados a las funciones del puesto										
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:										
Cursos afines a las funciones del cargo en el Organismo a desempeñar.										
C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos										
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / Dialecto	Nivel de dominio				
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Procesador de texto		X			Inglés		X			
Hojas de cálculo		X			Quechua					
Programa de presentaciones		X			Otros: (Especificar)					
Otros: (Especificar)					Otros: (Especificar)					
Otros: (Especificar)					Observaciones:					
Otros: (Especificar)										
EXPERIENCIA										
<b>Experiencia laboral general</b>										
Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.										
Un (01) año en el sector público y/o privado.										
<b>Experiencia laboral específica</b>										
A.- Indique el tiempo de experiencia requerida en la función o la materia:										
Un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.										
B.- Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):										
C.- En base a la experiencia específica en el sector público:										
El puesto requiere contar con experiencia en el sector público.										
Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.										
HABILIDADES O COMPETENCIAS										
* Compromiso, Orientación a resultados, Trabajo en equipo, Liderazgo, Capacidad de organización y planificación, Integridad, Orientación al usuario, Capacidad de análisis e innovación.										
REQUISITOS ADICIONALES										
Colegiatura, Habilitación profesional, Resolución de Término de SERUMS										