*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

# DECLARACIÓN JURADA DE POSESIÓN DE BIENES MUEBLES SOBRANTES PARA SANEAMIENTO ADMINISTRATIVO

En las instalaciones de la sede del Hospital Santa Rosa, del distrito de Pueblo Libre, provincia y región de Lima, a las horas 09:00 am del día miércoles 16 de julio de 2025, el licenciado Manuel Fritz López Pumayali, Jefe de la Unidad de Control Patrimonial, **DECLARO BAJO JURAMENTO**, que los bienes muebles detallados en el Apéndice A, son de propiedad y están en posesión de la institución el cual represento.

Según las Disposiciones Legales, la Unidad de Control Patrimonial del Hospital Santa Rosa, por medio del artículo 39° "Plazo de Posesión", del capítulo I "Saneamiento Administrativo de Bienes Muebles Sobrantes", del Título VI "Saneamiento Administrativo de Bienes Muebles", de la Directiva N° 006-2021-EF/54.01,aprobada por Resolución Directoral N° 015-2021-EF/54.01 de fecha 23 de diciembre de 2021 y denominada "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", indica:

"**Procede el saneamiento administrativo cuando los bienes muebles sobrantes se encuentra como mínimo un año (01) en posesión de la Entidad u Organización de la Entidad. La posesión se acredita mediante declaración jurada suscrita por el usuario o por el responsable de la Oficina de Control Patrimonial- OCP, según corresponda**".

En este sentido y en cumplimiento a lo dispuesto por la Resolución Directoral N° 015-2021-EF/54.01 "Directiva N° 006-2021-EF/54.01", la presente **DECLARACIÓN JURADA DE POSESIÓN,** es suscrito por el Jefe de Control Patrimonial, conjuntamente con su Apéndice A, en el cual se encuentra detallado los dieciocho (18) bienes muebles sobrantes producto del inventario 2024, indicando que los bienes se encuentran en mal estado, permanente y pacífica por más de dos (02) años en posesión del Hospital Santa Rosa.

La presente **DECLARACIÓN JURADA DE POSESIÓN** y Apéndice A, se publicará en lugares visibles del Hospital Santa Rosa y/o la página web de la Entidad, por un plazo de **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES,** a fin de que cualquier persona natural, jurídica u otra entidad, que se considere con derecho de propiedad de dichos bienes, puedan sustentarlo y reclamarlos.

Pueblo Libre; 16 de Julio de 2025

Atentamente.

MG. ADM. MANUEL F. LOPEZ PUMAYALI
CLAD N° 0550
Jefe de la Unidad de Control Patrimonial

HOSPITAL SANTA ROSA PUEBLO LIBRE

# APÉNDICE A

## BIENES MUEBLES SOBRANTES

**RELACIÓN DE DIECIOCHO (18) BIENES SOBRANTES DE LA UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL**
**SANEAMIENTO ADMINISTRATIVO DE BIENES MUEBLES**

| N° | CODIGO PATRIMONIAL | DENOMINACIÓN | DETALLE TECNICO | | | | | ESTADO CONSERVACIÓN | CENTRO DE COSTO | CUENTA CONTABLE | VALOR DEPRECIACIÓN ACUMULADA | VALOR LIBROS | UBICACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | MARCA | MODELO | COLOR | DIMENSIONES | SERIE | | | | | | |
| 1 | S/CP | BALON DE CO2 | LUXER | SIN MODELO | PLOMO | SIN MEDIDAS | 6203 | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | SERVICIO DE CENTRO QUIRURGICO | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 2 | S/CP | CARPETA DE METAL UNIPERSONAL | SIN MARCA | SIN MODELO | NEGRO | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 3 | S/CP | VACUOMETRO DE PARED | AMVEX | SIN MODELO | CREMA | SIN MEDIDAS | VRA07553LK | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 4 | S/CP | FLUJOMETRO DE OXIGENO | KEY INSTRUMENT | SIN MODELO | ACERO | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 5 | S/CP | BALANZA PERSONAL MECANICA | SIN MARCA | SIN MODELO | BLANCO | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 6 | S/CP | MANOMETRO DE OXIGENO | SIN MARCA | SIN MODELO | ACERO | SIN MEDIDAS | 19C0042 | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 7 | S/CP | MANOMETRO DE OXIGENO | OXYGEN | SIN MODELO | ACERO | SIN MEDIDAS | 14F0180 | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 8 | S/CP | FLUJOMETRO DE OXIGENO | AGA | SIN MODELO | ACERO | SIN MEDIDAS | 3805229104 | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 9 | S/CP | COCHE PARA AUTOCLAVE RODANTE | ESTERILIZA | SIN MODELO | ACERO | 1.40*0.45*0.95 | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 10 | S/CP | CAMILLA DE METAL | SIN MARCA | SIN MODELO | MARRON | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 11 | S/CP | ESCALINATA DE METAL | SIN MARCA | SIN MODELO | ACERO/NEGRO | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 12 | S/CP | ESCALINATA DE METAL | SIN MARCA | SIN MODELO | ACERO | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |

MINISTERIO DE SALUD V°B° Jefe Unidad Control Patrimonial HOSPITAL SANTA ROSA

M. LOPEZ

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | S/CP | BALON DE OXIGENO | SIN MARCA | SIN MODELO | NEGRO | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 14 | S/CP | FRANELOGRAFO DE MADERA | SIN MARCA | SIN MODELO | MARRON | 1.05*0.64 MT | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 15 | S/CP | PIZARRA MURAL - FRANELOGRAFO | SIN MARCA | SIN MODELO | VERDE | 1.03*0.83 MT | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 16 | S/CP | PIZARRA MURAL - FRANELOGRAFO | SIN MARCA | SIN MODELO | VERDE | 1.60*0.76 MT | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 17 | S/CP | CARPETA UNIPERSONAL DE METAL | SIN MARCA | SIN MODELO | NEGRO | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |
| 18 | S/CP | CARPETA UNIPERSONAL DE METAL | SIN MARCA | SIN MODELO | NEGRO | SIN MEDIDAS | S/S | INCOMPLETO/ INOPERATIVO | UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL | S/CC | S/VDA | S/VL | AZOTEA/EXTERIORES - 6TO PISO |

MINISTERIO DE SALUD
V°B°
Jefe Unidad Control Patrimonial
HOSPITAL SANTA ROSA

M. LOPEZ

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

# DECLARACIÓN JUARADA DE POSESIÓN DE BIENES PROPUESTOS PARA SANEAMIENTO ADMINISTRATIVO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES SOBRANTES

La Unidad de Control Patrimonial del Hospital Santa Rosa, luego de haber revisado y agotado la búsqueda de la documentación para determinar o sustentar la procedencia de los bienes muebles descritos en el Apéndice A adjunto, que son sobrantes, se procede con el Trámite de Saneamiento según lo establecido en la Directiva N° 006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento" aprobada con Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01 y modificada por Resolución Directorial N° 0006-2022-EF/54.01.

Del mismo modo, según lo estipulado en la normativa indicada, procede el saneamiento administrativo cuando los bienes muebles sobrantes se encuentran como mínimo (01) en posesión de la Entidad, la cual debe acreditarse mediante declaración jurada suscrita por el usuario o por el responsable de la Oficina de Control Patrimonial – OPC. En este sentido, el suscrito Jefe de la Unidad de Control Patrimonial del Hospital Santa Rosa, formula y suscribe la presente **DECLARACIÓN JURADA DE POSESIÓN DE LOS BIENES MUEBLES DESCRITOS**, en condición de sobrantes, los mismos que se encuentran de manera permanente y pacífica por más de un año (01) año en posesión del Hospital Santa Rosa, según el Apéndice A que forma parte integrante de la presente

Por tanto, se cumple con el plazo respectivo señalado en el artículo 41° sobre trámite en su numeral 41.4 indicando que en caso se desconozca al propietario de los bienes muebles y/o su domicilio, se publica una relación detallada de los bienes objeto de saneamiento administrativo, en un lugar visible de la sede de la Entidad u Organización de la Entidad y en su portal institucional, este último en caso cuente con dicho portal, durante un plazo de diez (10) días hábiles, para que quienes consideren tener derecho de propiedad sobre el bien mueble puedan ejercer su oposición; en conformidad a la Directiva y su modificación, asimismo la presente declaración jurada y su Apéndice A, se publicó en el panel de la institución y en la página web del portal institucional del Hospital Santa Rosa, donde ninguna persona natural, jurídica u otra entidad reclamo sobre los dieciocho (18) bienes muebles sobrantes que en la actualidad se encuentra en estado de conservación incompleto/inoperativo, por lo que se realizara el saneamiento administrativo y se procederá a realizar la disposición final bajo la modalidad de Donación .

En tal sentido, el suscrito conviene en firmar la presente; anexando el reporte de los bienes muebles mencionados, en señal de conformidad.

Pueblo Libre, 15 de agosto de 2025

PERÚ | Ministerio de Salud | Dirección de Redes Integradas de Salud | Hospital Santa Rosa

MG. ADM. MANUEL F. LOPEZ PUMAYALI
CLAD N° 0550
Jefe de la Unidad de Control Patrimonial