

		ANEXO N° 02
PERFIL DE PUESTO		
SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN		
Órgano:	Departamento de Diagnostico por Imagenes	
Unidad orgánica:	Departamento de Diagnostico por Imagenes	
Nombre del cargo	Tecnico en Enfermeria	
Clasificación:	Servidor Público - Apoyo	
Nombre del puesto:	Tecnico en Enfermeria	
Dependencia Jerárquica	Jefe (a) del Departamento de Diagnostico por Imágenes	

SECCIÓN: FUNCIONES			
MISIÓN DEL PUESTO			
Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervision del profesional de la salud, de acuerdo al Modelo del Cuidado Integral de Salud; segun las necesidades de salud y la cartera de servicios.			
FUNCIONES DEL PUESTO			
1.- Asistir al médico asistencial en los estudios y procedimientos que se relaizan en las diferentes áreas del departamento.			
2.-Verificar las ordenes de los pacientes y distribuir por sala al médico asistencial y/o tecnólogo médico para la atención de estudios correspondientes.			
3.-Registrar en el Excel y programar procedimientos y/o biopsias, de acuerdo a la lista de espera.			
4.-Llevar las muestras de Biopsias, bien rotulas y con cuaderno de cargo al Servicio de Patología, para su respectivo estudio.			
5.-Velar por la integridad y buen funcionamiento de equipos, materiales médicos, insumos, enseres del departamento e informar a la Jefatura para su cambio o reposición respectiva.			
6.-Participar en la limpieza y desinfeccion del material, instrumental y equipos utilizados en los procedimientos en la atencion del paciente.			
7.-Velar que el área de recepción de pacientes no se aglomere las personas y mantengan normas de bioseguridad.			
8.-Llevar batas usadas a lavandería y velar por el Stock de batas limpias para pacientes del siguiente turno.			
9.-Traslado del paciente de la cama a camilla o viceversa.			
10.-Otras funciones asignadas por su Jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto.			
CONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO			
Equipo multidisciplinario de salud y Jefe de IPRESS.			
Periodicidad de la aplicación (marca con una "X" y luego explicar o sustentar):	<input type="checkbox"/> Temporal	<input checked="" type="checkbox"/> Permanente	



FIRMA ELECTRÓNICA

Firmado digitalmente por
 HUAMANGUISPE QUINTANA John
 FAU 20171604355 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 16.10.2024 12:10:11 -05:00

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Marcar con una "X" su nivel de estudio.		B) Grado(s) / situación académica y carrera / especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título / Licenciatura	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Titulado en la carrera técnica de Enfermería.			
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Grado	D) ¿Habilitación profesional?
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No			
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

CONOCIMIENTOS:

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

- 1-Atención Pre-Hospitalaria en Pacientes Críticos y RPC básico
- 2- Bioseguridad
- 3- Limpieza y desinfección de equipos y materiales
- 4-Primeros auxilios
- 5-Usos de EPP

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos afines a las funciones del cargo a desempeñar.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / Dialecto	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de texto		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua				
Programa de presentaciones		x			Otros: (Especificar)				
Otros: (Especificar)					Otros: (Especificar)				
Otros: (Especificar)					Observaciones:				
Otros: (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año en el sector público y/o privado.

Experiencia laboral específica

A.- Indique el tiempo de experiencia requerida en la función o la materia:

Un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público o privado.

B.- Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año de experiencia en funciones similares en el sector público.

C.- En base a la experiencia específica en el sector público:

Un (01) año

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

Conocimiento en sistema RIS PACS.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

* Compromiso, Orientación a resultados, Trabajo en equipo, Liderazgo, Capacidad de organización y planificación, Integridad, Orientación al usuario, Capacidad de análisis e innovación.

REQUISITOS ADICIONALES

- Cursos afines a las funciones del cargo en el Organismo a desempeñar.



Firmado digitalmente por
 HJAMANGUISPE QUINTANA John
 FAU 20171604355 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 16.10.2024 12:11:19 -05:00