

**ANEXO N° 3**  
**PERFIL DE PUESTO**

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano o Unidad Organica: Departamento de Medicina  
 Nombre del Puesto: Medico Especialista (02)  
 Dependencia Funcional: Jefe (a) del Departamento de Medicina  
 Puestos a su cargo: No aplica.

**MISIÓN DEL PUESTO**

Atender a los pacientes del Departamento de Medicina según el MOF y la programación establecida, en marco de epidemia de DENGUE.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1- Efectuar la atención en consultorio externo, hospitalización y emergencia, según el plan de trabajo del servicio y el rol de guardias.
- 2- Cumplir con las normas establecidas en los respectivos manuales.
- 3- Desarrollar actividad asistencial en las áreas correspondientes de acuerdo con las programaciones.
- 4- Realizar el manejo de los pacientes hospitalizados en el área de medicina y con diagnóstico de DENGUE en UVICLIN.
- 5- Mantener un nivel óptimo de conocimiento médico, en los campos de la medicina interna.
- 6- Sugerir normas y procedimientos para mejorar la buena marcha del servicio.
- 7- Recomendar y participar en los casos clínicos respectivos que puedan ser presentados en las reuniones académicas.
- 8- Participar activamente en las discusiones clínicas del servicio y en las reuniones académicas del Departamento.
- 9- Apoyar las tareas educativas a pacientes y a la comunidad.
- 10- Participar en trabajos de Investigación.
- 11- Cuidar las instalaciones, mobiliario y equipos del Servicio.
- 12- Cumplir con el código de ética del Colegio médico del Perú.
- 13- Velar porque los diagnósticos médicos estén de acuerdo con la Nomenclatura Internacional.
- 14- Elaborar los Informes Médicos.
- 15- Instruir y vigilar llenado correcto de las historias clínicas y tomar las medidas correspondientes cuando existan claras omisiones y alteraciones en las Historias Clínicas.
- 16- Estimular el desarrollo de actividades docentes en el Servicio.
- 17- Promover y facilitar la participación del Hospital en trabajos de Investigación Nacional e Internacional.
- 18- Otras funciones por su superior jerárquico.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**

Departamento y Servicios del Hospital Santa Rosa.

**Coordinaciones Externas**

Coordinación de transferencia y contrareferencias del Hospital Santa Rosa a otros hospitales.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo  
 Marcar con una "X" su nivel de estudio.

B) Grado(s) / [situación académica y estudios requeridos para el puesto].  
 Marca con una "X" su grado académico, así como indicar en el recuadro su carrera profesional.

C) Su puesto actual  
 ¿Requiere Colegiatura Profesional?

	Incompleta	Completa				
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Titulado en la carrera universitaria de Medicina Humana.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título / Licenciatura		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Grado
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado			
			<input type="checkbox"/> Egresado(a)		<input type="checkbox"/> Titulado	

<b>CONOCIMIENTOS:</b>									
<b>A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requiere documentación sustentadora):</b>									
Conocimiento de atención en pacientes en salas de Hospitalización de Medicina Interna.									
Conocimientos en Reanimación Cardiopulmonar (RPC).									
Cursos relacionados a las funciones del puesto.									
<b>B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:</b>									
<i>Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas</i>									
Cursos o seminarios o diplomados en los últimos cinco años, relacionados a su especialidad.									
<b>C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas</b>									
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, Open Office, Write, etc)			X		Inglés			X	
Hojas de cálculo (Excel, OpenCalc, etc)			X		.....				
Programa de presentaciones (Power Point, Prezi, etc.)			X		.....				
Otros:.....					Observaciones:				
<b>EXPERIENCIA</b>									
<b>Experiencia general</b>									
Indique la cantidad de años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.									
Haber prestado servicios en la Unidad de Cuidados Intensivos - UCI o la Unidad de Cuidados Intermedios - UCIN o la Unidad de Vigilancia Clínica del Dengue.									
<b>Experiencia específica</b>									
<b>A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:</b>									
Haber prestado servicios en la Unidad de Cuidados Intensivos - UCI o la Unidad de Cuidados Intermedios - UCIN o la Unidad de Vigilancia Clínica del Dengue.									
<b>B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:</b>									
Haber prestado servicios en la Unidad de Cuidados Intensivos - UCI o la Unidad de Cuidados Intermedios - UCIN o la Unidad de Vigilancia Clínica del Dengue.									
<b>C. Marque el mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:</b>									
<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Auxiliar o asistente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Analista	<input type="checkbox"/> Supervisor/ coordinador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Jefe de area o Departamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.									
<b>Nacionalidad</b>									
¿Se requiere nacionalidad peruana?					<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No	
Anote el sustento: _____									
<b>HABILIDADES:</b> Describa las habilidades que considere importante para ocupar su puesto.									
* Compromiso					* Capacidad de organización y planificación				
* Orientación a resultados					* Integridad				
* Trabajo en equipo					* Orientación al usuario				
* Liderazgo					* Capacidad de análisis e innovación				
<b>REQUISITOS ADICIONALES</b>									
Titulado en Segunda Especialidad Profesional en un área de la medicina con RNE. ( Medicina Interna)									
- Resolución del término de SERUMS, según normativa vigente.									
<b>CONTRAPRESTACIÓN MENSUAL:</b>									



REGIONAL  
TARMA

Firmado digitalmente por SERNAQUE  
MECHATO Roger Antonio FAU  
20171604355 haré  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 18.04.2024 14:55:08 -05:00