



IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Organo:	DEPARTAMENTO DE GINECO OBSTETRICIA
Unidad Orgánica:	Servicio de Ginecología y Obstetricia
Cargo Clasificado:	MEDICO ESPECIALISTA (04)
Código del Cargo Clasificado:	SP-ES
Nombre del Puesto:	MEDICO ESPECIALISTA EN GINECO OBSTETRICIA
Dependencia Jerárquica Lineal:	JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE GINECO OBSTETRICIA
Dependencia Jerárquica funcional:	JEFATURA DEL SERVICIO
Puestos que supervisa:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral y especializada a los pacientes Gineco obstétricas que acuden al establecimiento de salud, de acuerdo al Modelo de Cuidado Integral de Salud, según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar la evaluación clínica especializada de la Paciente Gineco Obstetrica establecer plan de trabajo pertinente de acuerdo a la situación del paciente y a las guías de atención, acorde a la normativa vigente.
2	Brindar tratamiento integral y especializado de Pacientes Gineco Obstetricas que incluya el seguimiento clinico, realizando la interconsulta, referencia y contrareferencia de acuerdo al caso que permita la continuidad del cuidado según corresponda.
3	Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guías de atención y normativa vigente.
4	Efectuar procedimientos Quirúrgicos de la especialidad con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Especializados.
5	Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación de las pacientes Gineco Obstetricas con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud.
6	Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
7	Brindar atencion medica especializada de urgencia y emergencia.
8	Manejo de patologias frecuentes de acuerdo a guias clinica quirurgucas de la institucion y MINSa mas frecuente
9	Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial.
10	Elaborar informes, expedir certificados de nacimiento y de función fetal, médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la norma vigente.
11	Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Depende y reporta al Jefe/a del Servicio de Ginecología y/o Departamento de Gineco-Obstetricia
Tiene mando sobre el personal profesional y técnico del Servicio.

Coordinaciones Externas

Con las diversas Unidades Orgánicas del Hospital.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Titulado en la carrera universitaria de Medicina Humana.
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input checked="" type="checkbox"/> Título de Segunda Especialidad	Titulado en Segunda Especialidad Profesional en Ginecología
<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

D.) ¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

E.) ¿Requiere SERUMS?

Sí No

F.) ¿Requiere Registro Nac. de Especialista?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Conocimiento en atención y manejo especializado a pacientes Gineco Obstétricas.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Capacitación en Colposcopia y Manejo de lesiones pre malignas
 Capacitación en Ecografía Ginecológica y Obstétrica
 Capacitación en Laparoscopia e Histeroscopia Básico-Intermedio

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X			Inglés		X		
Excel		X						
Powerpoint		X						

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Tres (03) años en el sector publico y/o privado.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

- Dos (02) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector publico

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

02 años en el Sector Público

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Realiza funciones inherentes en el puesto en Hospitales Nivel 3

HABILIDADES O COMPETENCIAS

* Compromiso * Orientación a resultados * Trabajo en equipo * Liderazgo	* Capacidad de organización y planificación * Integridad * Orientación al usuario * Capacidad de análisis e innovación
--	---