



IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
Órgano:	Oficina de Estadística e Informática
Unidad Orgánica:	Unidad de Procesamiento
Cargo Clasificado:	Técnico en Estadística
Código del Cargo Clasificado:	SP - AP
Nombre del Puesto:	Técnico en Estadística
Dependencia Jerárquica Lineal:	Oficina de Estadística e Informática
Dependencia Jerárquica funcional:	Unidad de Procesamiento
Puestos que supervisa:	

MISIÓN DEL PUESTO
Ejecutar actividades de apoyo en la generación de información estadística de la Consulta Externa, Hospitalización y la Emergencia.

FUNCIONES DEL PUESTO	
1	Participar de la recolección, compilación y elaboración de datos producidos por los distintos servicios de salud.
2	Apoyar y ejecutar en la revisión de la base de datos de las tramas de datos del HIS-MINSA, así mismo para el envío de información de SUSALUD.
3	Realizar el control de calidad y el análisis de la información estadística para la elaboración de cuadros y gráficos estadísticos
4	Producir los indicadores estadísticos de salud para la toma de decisiones y la generación de datos de acuerdo a las necesidades y prioridades de las unidades orgánicas del Hospital.
5	Control de Calidad de la Información Estadística.
6	Manejar herramientas informáticas básicas y registros inherentes a la función
7	Actualizar la información de la Web de Estadística.
8	Otras funciones asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto/área.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

Coordinaciones Internas
Con el Jefe de la Oficina, personal de los diferentes áreas y servicios del Hospital

Coordinaciones Externas
No

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A.) Formación Académica	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/Situación académica y estudios requeridos para el puesto	
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Titulado en carreras técnicas o estudios universitarios relacionados con la especialidad, no menor a seis (06) semestres, relacionados al organo y cargo.
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Título de Segunda Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
D.) ¿Requiere habilitación profesional?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
E.) ¿Requiere SERUMS?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
F.) ¿Requiere Registro Nac. de Especialista?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

**CONOCIMIENTOS**

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):



HOSPITAL SANTA ROSA  
DIRECCIÓN GENERAL  
M.G. LIC. KATTYA JULIA MASIAS BERNAL  
C.O. DE LA OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

*Katty Masias*



Codificación CIE-10 , Indicadores estadísticos Hospitalarios y de Gestión, Manejo base datos (HIS MINSA), Graficos estadísticos, Manejo de herramientas informáticas

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

**Nota :** Cada curso de especialización deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

**Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:**

Ofimática Intermedia.

Codificación de Información Médica aplicando la clasificación Estadística (CIE10).

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

**EXPERIENCIA**

**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año en el sector publico y/o privado.

**Experiencia específica**

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional    
  Auxiliar o Asistente    
  Analista / Especialista    
  Supervisor / Coordinador    
  Jefe de Área o Dpto    
  Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector publico y/o privado.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público    
  NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Un (01) año en establecimientos de salud en nivel II ó III.

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

- \* Compromiso
- \* Orientación a resultados
- \* Trabajo en equipo
- \* Liderazgo
- \* Capacidad de organización y planificación
- \* Integridad
- \* Orientación al usuario
- \* Capacidad de análisis e innovación



PERÚ    
 INSTITUCIÓN DE SALUD    
 HOSPITAL SANTA ROSA  
*Kattia Masias*  
 MG. LIC. KATTIA JULIA MASIAS BERNAL  
 JEFA DE LA DEPENDENCIA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA